

Precondizioni per riconoscimento del merito

- Mancanza di assenze saltuarie e frequenti (Limite di assenza del 10% delle ore complessive di insegnamento)
- Nessuna sanzione disciplinare
- Presenza assidua alle attività collegiali

Elementi di giudizio del DS

- presenza di segnalazioni positive da parte di genitori, studenti, colleghi
- presenza di segnalazioni positive da parte di colleghi

TABELLA VALUTAZIONE

Area1 Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

AREA 2 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

AREA3 responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

SUB AREE 1	Indicatori	DESCRITTO RI	Documentabilità	PUN TI
1.1.QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO	Attuazione di piani e programmi con : 1a strategie e metodi innovativi nelle diverse situazioni di apprendimento	Lezioni simulate scuole dell'infanzia Progetti,strategie e tattiche in rapporto all'anno di corso; in rapporto alla situazione di partenza della classe;azioni diversificate per il recupero e potenziamento disciplinare(partecipazione a gare e concorsi)	Compilazione ordinata e puntale dei registri personali elettronici-Uda disciplinari con descrizione delle competenze attese e delle modalità del relativo raggiungimento; produzione delle griglie di valutazione	
	1b-Utilizzazione delle tecnologie per migliorare la comunicazione e la mediazione didattica anche in vista di interventi funzionali e/o compensativi	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)	Itc integrate nella didattica disciplinare con produzione di materiale multimediale	
	1c abilità nella personalizzazione dei processi d'insegnamento/apprendimento	Predisposizione materiale didattico per ragazzi con difficoltà di apprendimento con programmazione attività e relativi tempi di realizzazione,promozione di percorsi interdisciplinari.	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola del materiale o sito: schede didattiche-mappe concettuali-esercitazioni di laboratorio con realizzazione di prodotti	

1.2 CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA 1.3MIGLIORAMENT O DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI	1.2 a attività professionale extracurriculare	Contributo operativo e partecipazione attiva per : Orientamento Pubblicazioni a carattere didattico/informativo	Produzione di materiale didattico specifico Organizzazione di incontri formativi/diffusione di di report e contenuti significativi di quanto appreso nei corsi di formazione	
	.2b partecipazione, impegno diretto e promozione nelle attività di autovalutazione della Scuola e miglioramento previsti dal RAV/PdM	Attività curriculari e progetti connessi con il PdM della scuola	Documentazione delle attività svolte in ogni ambito del PdM,per il RAV documentazione sul miglioramento degli esiti	
	1.3aProgrammazi one attività in coerenza al curricolo verticale disciplinare	assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti, compiti unitari individuali...	Documentazione a cura del docente di prove individuali di livello	

AREA 2	INDICATORI	DESCRITTORI	Documentabilità	pu nti
2.1 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	2.1a Uso di ambienti di apprendimento innovativi 2.1b Esiti degli allievi in merito al potenziamento delle competenze disciplinari/campi di esperienza 2.1c Esiti degli allievi in merito al potenziamento delle competenze sociali –civiche e di vita	Predisposizione flessibile degli spazi a seconda delle attività Rilevazione degli esiti delle prove per classi parallele e individuali ,con la predisposizione di strumenti valutativi adeguati (griglie di autovalutazione- rubriche di valutazione) Rilevazione degli esiti degli alunni con la predisposizione di strumenti valutativi adeguati (griglie di autovalutazione- rubriche di valutazione)	Attestazione dell'uso flessibile degli ambienti Raccolta dati ed analisi risultati in tabelle Raccolta dati ed analisi risultati in tabelle	

2.2Potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica 2.3Collaborazione alla ricerca,documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche	2.2a Sperimentazione ed innovazione	Utilizzo integrato delle ITC (App,piattaforme)nel l'insegnamento disciplinare tramite sperimentazione di metodologie innovative con predisposizione ed uso di materiale specifico realizzato in classe	Prodotti finiti della classe	
	2.3aUtilizzare le tecnologie per costruire reti e scambi con altri colleghi anche nell'ottica di una formazione continua	Predisposizione di Banche dati di esperienze e procedure didattiche Condivisione delle esperienze innovative con colleghi in rete	Predisposizione di materiale didattico pubblicato	
	2.3bCoinvolgimento e conduzione in attività di ricerca didattica, anche in forma collaborativa	Scelta di situazioni formative che possono apportare reale contributo al proprio lavoro disciplinare/interdisciplinare	Prodotti finiti della classe	
SUB AREE 3	Indicatori	DESCRITTO RI	Documentabilità	PUNTI Max35
3.1Responsabilità Assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	3.1 a Organizzazione della didattica	Assunzione di compiti in qualità di: 1)Coordinatori didattici 2)componente gruppi di progettoe/o pratiche didattiche	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione DS	

3.2 Formazione del personale	3.1 b Organizzazione della scuola	Assunzione di compiti in qualità di: 1) Collaboratore DS 2) Coordinatore di plesso 3) Funzione strumentale 5) preposto sicurezza 6) Tutor neo assunto 7) Componente nucleo di valutazione 8) Componenti PNSD 9) Responsabili Laboratori	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione DS	
	3.2 a Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità per l'attuazione del piano di formazione	Atti della scuola	
	3.2b Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Autoformazione e formazione	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali per le Best Practices	
	3.2c Formatore o esaminatore del personale (Tutor docenti in prova)	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'istituto o rete di scuole	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	

a;) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	Totale indicatori	/ 6
b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;	Totale indicatori	/ 6
c;) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale(comma 129)	Totale indicatori	/ 5
	Totale indicatori	/17